**Сбор коммерческих предложений на организацию и проведение мастер-класса «Как создать продающий профиль в социальных сетях» в рамках оказания комплексной услуги**

1.    **Организатор** – структурное подразделение ГАУ ВО «Мой бизнес» - отдел Центр инноваций социальной сферы Волгоградской области. (далее – ЦИСС).

2.    **Услуга** оказывается на основании заявки на получение государственной поддержки (приложение № 1 к техническому заданию) субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим свою деятельность на территории Волгоградской области и зарегистрированным **на цифровой платформе**[**https://мсп.рф/**](https://xn--l1agf.xn--p1ai/)**, а также по результатам проведения предварительной оценки (прескоринга)** количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства. Предварительную оценку (прескоринг) выполняет Заказчик (структурное подразделение ГАУ ВО «Мой бизнес» ‒ отдел ЦИСС);

1. Необходимые данные для прескоринга предоставляет Исполнитель не позднее 7-ми рабочих дней до начала оказания услуги с целью определения возможности ее оказания.
2. Комплексная услуга оказывается на основании заявки на получение государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим свою деятельность на территории Волгоградской области и зарегистрированным **на цифровой платформе**[**https://мсп.рф/**](https://xn--l1agf.xn--p1ai/)**, а также по результатам проведения предварительной оценки (прескоринга)** количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства.
3. **Содержание услуг по организации и проведению программы мастер-класса – «Как создать продающий профиль в социальных сетях».**

3.1 Исполнитель разрабатывает и согласовывает с Заказчиком спикеров и программу мастер-класса, которая должна включать обучение и информирование МСП по следующим темам:

- Секреты продающего профиля для социального бизнеса в социальных сетях;

- Контент план (как заинтересовать аудиторию);

- Работа с клиентами;

- Обзор полезных сервисов;

- Чек лист для анализа профиля в социальной сети.

Перечень тем может быть дополнен иными темами или изменен по согласованию с Заказчиком.

3.2    **Срок проведения мероприятий** – с момента подписания договора по 31.10.2023 включительно. Фактические сроки проведения согласовываются сторонами не позднее 3-х рабочих дней с момента заключения договора. График проведения мастер-класса может быть скорректирован по инициативе сторон, но не менее чем за 10 календарных дней до даты проведения мастер-класса.

**Количество мастер-классов – 2 одинаковых мероприятия**

3.3.   **Участники мероприятия и их общее количество:**

1. **Количество получателей комплексной услуги** (субъекты МСП): –**60 уникальных субъектов МСП**, ведущих деятельность в области социального предпринимательства на территории Волгоградской области и (или) заинтересованных в осуществлении деятельности в области социального предпринимательства, которые приняли участие в фотосессии для бизнес-аккаунта в социальных сетях. (юридические лица, а также физические лица (внесенные в ЕГРЮЛ, ЕГРИП) и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в установленном порядке не менее 12 месяцев на момент подачи заявления на предоставление услуги и осуществляющие свою предпринимательскую деятельность на территории Волгоградской области, а так же внесённые в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru/index.html>), а также и зарегистрированные **на цифровой платформе**[**https://мсп.рф/**](https://xn--l1agf.xn--p1ai/)**)**

Ответственность за идентификацию потенциальных получателей услуг на предмет их соответствия вышеуказанным требованиям несет Исполнитель.

4.4.    **Формат мероприятий** – смешанный офлайн/онлайн мастер-класс. Продолжительность каждого мастер-класса – не менее 2-х часов. График каждого мастер-класса утверждается Заказчиком в момент заключения договора и может быть изменен по согласованию сторон, но не менее чем за 7 календарных дней до даты проведения мастер-класса.

Исполнитель обеспечивает выбор помещения, позволяющее одновременно участвовать не менее чем 30 участникам на каждом мероприятии, а также фиксировать видеозапись мероприятия для дальнейшего использования в деятельности ГАУ ВО «Мой бизнес» в целях популяризации и развития предпринимательства и иных информационных целях. Площадка согласовывается с Заказчиком;

Исполнитель выбирает и согласовывает с Заказчиком онлайн платформу, позволяющую одновременно участвовать не менее чем 30 участникам на каждом мероприятии, а также фиксировать видеозапись мероприятия для дальнейшего использования в деятельности ГАУ ВО «Мой бизнес» в целях популяризации и развития социального предпринимательства и иных информационных целях.

4.5   **Требования к организации и проведению мастер-класса:**

1. Исполнитель предоставляет квалифицированных спикеров и экспертов по заявленной на мастер-классе тематике, по согласованию с Заказчиком;

2. Исполнитель обеспечивает выбор помещения, позволяющее одновременно участвовать не менее чем 30 участникам на каждом мероприятии;

3. Исполнитель обеспечивает подключение участников в соответствующем количестве к онлайн-площадке;

4. Исполнитель обеспечивает формирование и реализацию программы каждого из 2 мастер-классов, предварительно согласованную с Заказчиком;

5. Исполнитель осуществляет приглашение представителей субъектов МСП,

6. Исполнитель направляет участникам мастер-класса материалы, используемые при его проведении, а также видеозапись мастер-класса.

4.6. **Исполнитель организует и обеспечивает финансирование:**

- расходов на рекламную кампанию мероприятия;

- расходов на приглашение, квалифицированных спикеров, экспертов, модераторов;

- расходов на помещение и онлайн-платформу, позволяющую одновременно участвовать не менее чем 30 участникам на каждом мероприятии, а также фиксировать видеозапись мероприятий;

- обеспечение технической возможности регистрации участников по согласованной с Заказчиком форме;

- осуществление рассылки записи онлайн- мастер-класса всем зарегистрированным участникам;

 - проведение мероприятия по согласованной с Заказчиком Программе.

4.7.    **Требования к Исполнителю**: опыт проведения мероприятий по теме/направлению развития предпринимательской деятельности

**Исполнитель предоставляет следующую отчетность:**

1. Содержательный аналитический отчет об оказанной услуге. Отчет предоставляется в письменной форме в цветной печати, в сброшюрованном виде в формате А4, а также в электронном виде в формате MS Word (для текстовых документов) и в формате MS Excel (для документов, содержащих большие массивы данных, таблицы) и должен включать:

* титульный лист, на котором указано наименование услуги по договору, номер договора, полное и сокращенное наименование Исполнителя, а также все реквизиты, контактный телефон и электронную почту Исполнителя, сроки реализации мероприятия по настоящему договору;
* описание мероприятия, включая цели, задачи, сроки реализации, характеристику целевой аудитории, количество участников, описание механизма проведения мероприятия, количественные и качественные показатели реализации;
* журнал учета лиц, получивших государственную поддержку, согласно форме, предоставленной Заказчиком;
* заявки на получение услуги;
* анкеты удовлетворенности;
* сведения (выписки) из Единого реестра субъектов МСП на каждого субъекта МСП, указанного в отчете (для подтверждения факта наличия субъекта МСП в реестре на дату получения услуги);

Срок сбора коммерческих предложений: по 10 марта 2023 года.

На этапе заключения договора возможно внесение корректировок в техническое задание по согласованию сторон. Заявки направляются на электронный адрес: ciss34@volganet.ru. Дополнительные вопросы можно уточнить в Центре инноваций социальной сферы по телефону: 8(8442)23-01-50, 8(8442)23-01-51.